

Teatro Telaio
Il Telaio soc. coop. Sociale ONLUS
Via Villa Glori 10/B Brescia
CF/P IVA 02889000176

Consiglio di Amministrazione
Nominato con atto del 29.05.2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Data presentazione cariche: 29.05.2024

Maria Rauzi (Presidente CDA e rappresentante dell'Impresa)
CU 2025 (Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo indeterminato) 28.140
Angelo Facchetti
CU 2025 (Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo indeterminato) 28.140
Gessica Carbone
CU 2025 (Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo indeterminato) 27,893

Direzione artistica 2025 collegiale in continuità con il triennio precedente: Angelo Facchetti e Gessica Carbone

Angelo Facchetti
CU 2025 (Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo indeterminato) 28.140
Gessica Carbone
CU 2025 (Redditi di lavoro dipendente e assimilati con contratto a tempo indeterminato) 27,893

Consulenze e collaborazioni 2024 con estremi atto di incarico
(curricula in fondo al documento)

[Assocoop](#) (contabilità) 8185,00
contratto di servizio gestione servizio di contabilità in data 13.12.2018 fino a revoca

[Guerrini Silvana](#)(paghe) 2443,00
mandato professionale in data 15.05.23 fino a revoca (adeguamento)

[Magri Emilio](#) (informatica) 3.434,00
lettera d'incarico in data 01.01.2022 fino a revoca

[Renaldini Giuditta](#)(spese notarili) 0
preventivo n. 92 in data 5.04.2023

[Mistral Solution](#) (digital advisor) 0
contratto per redazione progetto in data 22.07.22

Garofalo (perizia giurata) 830,00
Incarico collaborazione in data 28.08.24

I consulenti sono stati assunti direttamente dall'amministratore delegato senza atto specifico in quanto,

come da statuto e da delibera del cda "Il consiglio di amministrazione nomina la Presidente, sig.ra Maria Rauzi consigliere delegato conferendole tutti i poteri di ordinaria amministrazione. Si intende per ordinaria amministrazione l'esercizio di tutti i poteri di gestione, senza limiti di spesa, con l'espressa esclusione, oltre alle materie e poteri non delegabili per legge, dei seguenti poteri che restano di competenza del consiglio:

- la vendita, l'acquisto e la permuta di beni immobili;
- l'assunzione o la cessione di partecipazioni in altre società o imprese
- l'assunzione di dirigenti;
- vendita ed acquisto di aziende, o rami di esse;
- l'assenso ad iscrizioni o cancellazioni ipotecarie.

Contributi pubblici 2024

Contributi pubblici 2024 Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Nel seguente prospetto si dettagliano i contributi, sovvenzioni e comunque vantaggi economici che la società ha ricevuto, nel corso dell'esercizio in commento, da pubbliche amministrazioni e da soggetti di cui al primo periodo del comma 125- bis, dell'art. 1, della L. 124/2017.

02/02/2024	Comune di Brescia	5.000,00	BG BS CAPITALE DELLA CULTURA 2023. SALDO CONTRIBUTO PROGETTO TEATRALE
09/02/2024	Provincia di Brescia	4.000,00	CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI
15/02/2024	CCIAA	768	BANDO EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA
12/03/2024	FOBAP Fondazione bresciana	946,84	Verso una città inclusiva /F.DO PER L INCLUSIONE
25/03/2024	CCIAA	2.400,00	COFINANZIAMENTO PER STORIEDI FAMIGLIA STAGIONE 23/24
09/04/2024	Fondazione della comunità provincia di MN	3.000,00	Erogazione secondo acconto progetto Non Uno di Meno
06/05/2024	Comune di Castegnato	2250	AFFIDAMENTO DELLA PREST. ARTISTICA PER SPETTACOLO TEATRALE
08/05/2024	Fondazione Cariplo	31.500,00	PRAT.2023-2609 ART BONUS - anticipo 2025
11/06/2024	Regione Lombardia	6.600,00	BANDO PRODUZIONE TEATRALE 2022/2024 SALDO
03/07/2024	Regione Lombardia	15.400,00	MAND. N. 27735- 78925 BANDO PRODUZIONE TEATRALE 2022-2024
12/08/2024	FOBAP Fondazione bresciana	175	Rimborso periodo feb/24 Verso città inclusiva/FONDO PER INCLUSIONE
05/09/2024	MEF CULTURA	43.265,16	Liquidazione saldo 2023 art. 13 c. 3 infanzia e gioventu
18/09/2024	MEF CULTURA	58.062,44	Liq. ant. 2024 art. 13 c. 3 infanzia e gioventu storiche
04/10/2024	CCIAA	1.757,00	CONTRIBUTI PER LA FORMAZIONE PER LE IMPRESE EROGAZIONE A IMPRESE - DE ET. 137/PRO

13/11/2024	Regione Lombardia	3.300,00	MAND. N. 48523- 78925 PRODUZIONE TEATRALE 2022/2024 - QUOTA SECONDA TRANCHE 2024
04/12/2024	Regione Lombardia	5.000,00	MAND. N. 52837- 78925 PRODUZIONE TEATRALE CONTRIBUTI 2024 - III TRANCHE-
16/12/2024	MEF CULTURA	6.338,41	Liq Anticip. 2024 sec. tranche art. 13 c 3 inf e gioventu storiche
23/12/2024	FOBAP Fondazione bresciana	846,12	RIMBORSO SPESE RENDICONTATE A OTT/24 PROGETTO VERSO UNA CITTA
27/12/2024	Agenzia delle Entrate	441,74	CINQUE PER MILLE -EROGAZIONE QUOTE CINQUE PER MILLE ANNO 2023 2022
27/12/2024	Agenzia delle Entrate	476,54	CINQUE PER MILLE -EROGAZIONE QUOTE CINQUE PER MILLE ANNO 2022 2021

Aiuti di Stato, oggetto di pubblicazione nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato:

Si dichiara inoltre che, nel corso dell'esercizio, la Società ha incassato aiuti di Stato, oggetto di pubblicazione nel Registro Nazionale degli aiuti di Stato, al quale conseguentemente si rinvia per le informazioni relativi ai vantaggi economici riconosciuti, assolvendo in tal modo l'obbligo informativo di trasparenza di cui alla Legge 124/2017, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, co. 125-quinquies, L. 124/2017.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Facchetti Angelo**
Indirizzo(i) Viale Pasubio, 29, 46100, Mantova, Italia
Telefono(i) Mobile 3292289632
Fax
E-mail angelofacchetti17@gmail.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 17/02/1977
Sesso M

Settore professionale Teatro

Esperienza professionale

Date Dal 2000 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Regista, educatore, drammaturgo, direttore artistico, tecnico luci, attore.
Principali attività e responsabilità Ideazione e realizzazione di spettacoli teatrali. Conduzione di laboratori teatrali.
Referente della didattica e formatore in ambito teatrale.
Coordinamento dell'equipe tecnica
Organizzazione della logistica.
Dal 2004 socio e membro del consiglio di amministrazione della cooperativa.
Dal 2018 direttore artistico del settore produzioni.
Dal 2019 membro di AGITA TEATRO ente di formazione con accreditamento presso il MIUR.
Nel corso del 2021 collabora con Fondazione Brescia Musei per l'allestimento dell'installazione "Arcipelago Emozionale" presso il Museo di Santa Giulia di Brescia
Formatore del gruppo dei giovani attori per la compagnia Teatro al Quadrato di Tarcento (UD) (2021)
Drammaturgo e consulente per la compagnia Allegra Brigata Cinematica (Bergamo) per lo spettacolo di teatro danza "Link" (2019-2021)
Tutoraggio artistico alla compagnia SAMOVAR di Mori (TN) per lo spettacolo "Contrappunto" (2019-2020)
Co-produzione con il CTB Centro Teatrale Bresciano per lo spettacolo "124 secondi", stagione teatrale 2019-2020.
Consulente per lo spettacolo "Fail" di Francesca Franzè (2017)
Tutoraggio artistico per Ass. Teatro dei Frammenti per il progetto "Isola", finalista al premio Scenario Infanzia (2017)
Alla attività di regista affianca da sempre quella di educatore teatrale che a

	partire dal 2000 lo porta a condurre svariati laboratori rivolti a diverse utenze. Tra le esperienze più significative sono da citare la decennale collaborazione con gli istituti Canossiani di Brescia e di Rovato (BS); la scuola audiofonetica di Brescia, la coop. Nikolajewka di Brescia, il Canossa Campus (progetto LAIV-Cariplo), l'Università Cattolica del Sacro Cuore (DAMS-STARS).
	Coordina per il Teatro Telaio il gruppo degli educatori teatrali nell'ambito della pedagogia teatrale per i minori. Con i colleghi del Teatro Telaio e in collaborazione con altri esperti del settore, sviluppa progetti di equipe nell'ambito del teatro di comunità, teatro sociale, teatro e carcere e progetti di formazione per i genitori e gli insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IL TELAIO società cooperativa Sociale ONLUS Via Villa Glori 10/b, 25126 - Brescia
Tipo di attività o settore	Teatro per l'infanzia e la gioventù, educazione e formazione
Date	Dal 2001 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Autore, attore e regista
Principali attività e responsabilità	Ideazione e realizzazione di spettacoli teatrali. Conduzione di laboratori teatrali. Attore negli spettacoli della compagnia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ass. Cult. Teatro Necessario Strada prov. Per Torrile 10, 43052 - Colorno, Parma
Tipo di attività o settore	Circo contemporaneo e teatro di strada
Date	Dal 2015 al 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Regista
Principali attività e responsabilità	Ideazione e allestimento di spettacoli teatrali per l'infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CTB – Centro Teatrale Bresciano, Piazza della Loggia 6, 25121 - Brescia
Tipo di attività o settore	Teatro
Date	2015
Lavoro o posizione ricoperti	Regista
Principali attività e responsabilità	Regista e curatore della sezione “Notturnini” all'interno del Festival “Le X giornate”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Francesco Soldano, Brescia
Tipo di attività o settore	Musica
Date	Dal 2001 al 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Figurante
Principali attività e responsabilità	Figurante nelle opere liriche “La forza del destino” e “Aida” di Giuseppe Verdi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Arturo Toscanini Viale Barilla 27/A, 43121 - Parma
Tipo di attività o settore	Musica lirica
Istruzione e Formazione	
Date	2003/04
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione in “Educazione alla teatralità”
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conduzione di laboratori teatrali. Elementi di pedagogia e psicologia. Organizzazione e gestione di una equipe di lavoro in ambito artistico ed educativo.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Università cattolica del Sacro Cuore di Brescia

Date
2002

Titolo della qualifica rilasciata
Diploma di Mimo Lirico
Principali tematiche/competenza professionali possedute
Danza classica
Danza contemporanea
Elementi di Acrobatica
Musica Lirica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Scuola di danza Ballet School di Livorno
Via Augusto Liverani 6 - 57125, Livorno

Date
2001/02

Titolo della qualifica rilasciata
Laurea in Lettere moderne con indirizzo "Teatro moderno e contemporaneo"
Principali tematiche/competenza professionali possedute
Storia del teatro e dello spettacolo.
Storia della musica. Storia del cinema.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Università degli Studi di Parma

Livello nella classificazione nazionale
110/110

Date
1996

Titolo della qualifica rilasciata
Diploma di Maturità Scientifica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Liceo Scientifico "B.Pascal" Ghedi (BS)

Livello nella classificazione nazionale
54/60

Altra(e) lingua(e)
Inglese, francese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	B2		B2		B2		B1
	A2		A2		A2		A1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali
Ottima predisposizione al lavoro in equipe, buone capacità relazionali e apertura nei confronti delle esperienze altrui.

Capacità e competenze organizzative
Ottima capacità di gestire gruppi di lavoro anche ampi.
Coordinare e programmare progetti a lungo e medio termine.

Capacità e competenze tecniche
Buona capacità di gestione software audio e luci.
Ideazione e montaggio di un disegno illuminotecnico.
Ideazione e realizzazione di semplici scenografie teatrali.

C
o
s
t
r
u
z
i
o
n
e
e
l
a
v
o
r
a
z
i
o
n
e
s
c
e
n
o
t
e
c
n
i
c
a
c
o
n
d
i
v
e
r
s
i
m
a

teriali. RegISTRAZIONI audio e gestione software video.

Capacità e competenze informatiche	<p>Programmi del pacchetto office.</p> <p>Programmi di post produzione fotografica e audio.</p>
Capacità e competenze artistiche	<p>Nel corso degli anni, oltre alla formazione accademica, ho incontrato diversi percorsi artistici e approfondito diverse tecniche nell'ambito teatrale e non solo.</p> <p>Tra le più significative, vanno citati i seminari e gli stage di approfondimento con i seguenti artisti: Kristian Lupa, David Larible, Bano Ferrari, Letizia Quintavalla, Guido Castiglia, Roberto Castello, Pippo Delbono, Daniela Piccari, Monica Francia, Stefano Mazzanti, Marcello Chiarenza, Armando Punzo, Marcello Magni.</p>
Altre capacità e competenze	<p>Sviluppa in ambito non professionale competenze in ambito fotografico.</p> <p>Collabora fin dalla sua fondazione con la Associazione Culturale Tapirulan di Cremona, una delle principali realtà a livello nazionale nel settore dell'illustrazione.</p> <p>Pratica dal 2015 l'arrampicata sportiva indoor e in parete.</p>
Patente	<p>Patente automobilistica B</p>

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

GISSICA CARBONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da marzo 2020 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Membro del Comitato Esecutivo di Assitej Italia, Via Matteotti 16, Bologna, di cui Teatro Telaio è socio.
- Tipo di azienda o settore Associazione internazionale volta alla promozione del teatro per i bambini e i giovani.
- Tipo di impiego Comitato Esecutivo
- Principali mansioni e responsabilità *Rapporti con Assitej International, Coordinamento progetti internazionali:*
Responsabile coordinamento tappa bolognese del progetto internazionale “The walk with Amal”, settembre 2021.
Delegata a rappresentare l’Esecutivo, insieme ad altri due membri, al Gathering di Assitej International di Tokyo Marzo 2021.
Comunicazione, promozione, rapporti con i soci.
*Attività nel gruppo di lavoro Assitej Teatro e Spazio Pubblico che, in occasione di In-Forma a Belluno, il 22 settembre 2021 si è occupato dell’organizzazione della **GIORNATA DI STUDIO “SIAMO MOLTITUDINI”**, rivolta ai Soci e a tutta la cittadinanza.*
- Date (da – a) Dal 1° marzo 2009 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cooperativa Sociale ONLUS Il Telaio, via Villa Glori 10 B, 25126, Brescia
- Tipo di azienda o settore Compagnia Teatrale
- Tipo di impiego Organizzatore teatrale. Da gennaio 2018 direzione artistica.
- Principali mansioni e responsabilità **Distribuzione italiana ed estera delle produzioni teatrali della compagnia.**
Dal 2011 assistenza alla direzione artistica del festival *Il Canto delle cicale e delle altre rassegne teatrali della Cooperativa, Storie Storie Storie e Palcoscenici Superiori, oltre che di progetti commissionati alla Cooperativa da enti pubblici e privati (es. Scelte di Palco, Bike Festival di Brescia, rassegna Memorie, Rassegna Teatrale del BCC Basso Sebino).*
Da gennaio 2018 direzione artistica delle programmazioni di Teatro Telaio: *Storie Storie Storie, Il Canto delle Cicale, Palcoscenici Superiori, Rassegna Teatrale BCC Basso Sebino.*
Da ottobre 2022 avrà in carico la direzione artistica del Festival Trame.
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione e promozione di eventi culturali - Assistente al Project Manager e all’Art Curator*
- Date (da – a) ~~5/1/2007/03/88~~ a 20/10/37/12/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ~~Protagonista di Prose di S. Bologna, Italia~~
- Tipo di azienda o settore ~~Centro culturale ed artistico~~
- Tipo di impiego ~~Il tempo della meraviglia (D2/Progetto Leonardo)~~
- Principali mansioni e responsabilità ~~Gestione e promozione di eventi culturali - Assistente al Project Manager e all’Art Curator~~

Date (da - a) 1/1/2006 - 1/3/2006

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bologna Sport e Giovani, via Oberdan 24, Bologna
- **Tipo di azienda o settore** Settore editoriale
- **Tipo di impiego** Redattrice del sito www.flashgiovani.it
- **Principali mansioni e responsabilità** Redazione articoli per il sito, relativi ai settori formazione, lavoro e teatro (recensione spettacoli)

Date (da - a) 1/10/2005 - 30/04/2006

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune e Università di Bologna
- **Tipo di azienda o settore** comunicazione
- **Tipo di impiego** Tirocinio volto alla creazione in team di una pubblicità sociale per la campagna Social Exclusion. Guidati dal giornalista Luca Rosini e il regista Andrea Segre.
- **Principali mansioni e responsabilità** Campagna finanziata dalla Unione Europea, organizzata dal Comune di Bologna in collaborazione con l'Università di Bologna.

Date (da - a) 13/10/2003 - 13/11/2003

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Casa Editrice Rubettino, Soveria Mannelli, Catanzaro
- **Tipo di azienda o settore** Casa editrice
- **Tipo di impiego** Tirocinio
- **Principali mansioni e responsabilità** Correzione bozze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da - a)** Dal 5 ottobre al 7 novembre 2015
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** La fabbrica dei mestieri
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Corso Social Media Marketing
- **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date (da - a)** Dall'8 ottobre al 12 dicembre 2015
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Atelier Europeo
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Corso di progettista europeo
- **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza

- **Date (da – a)** 12/05/2008 - 08/06/2008
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** ELS Language Centers, Victoria Street, Toronto, Ontario, Canada.
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Semi-intensive English Program.

- **Qualifica conseguita** Certificate of attendance
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** C1

Date	18/7/2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alma Mater Università di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze della comunicazione pubblica sociale e politica
Qualifica conseguita	Laurea magistrale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	109/110
Date	07/12/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unical, Università della Calabria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Filosofie e Scienze della comunicazione e della conoscenza
Qualifica conseguita	Laurea triennale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 e lode
Date	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unical, Università della Calabria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica
Qualifica conseguita	ECDL – Patente Informatica Europea
Date	7/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Telesio di Cosenza
Qualifica conseguita	Maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	100/100

Maria Rauzi

via A. Moro 33
Provaglio d'Iseo (BS)
Telefono : +39 0309839130

Nata il 01/02/1970 a Malè
Nazionalità italiana. Patente B
Cellulare : +39 3284268036

CF : RZAMRA70B41E850A
e-mail : mariarauzi@teatrotelaio.it

Esperienze professionali

Dal 2025 **ITS Academy Machina Lonati - Brescia**

Docente presso corso IFTS di Tecnico dello Spettacolo

Dal 1995 ad oggi **Il Telaio cooperativa sociale – Brescia**
(organizzazione attiva in ambito culturale)

Membro dell'assemblea dei soci della cooperativa, coadiutore dell'amministratore unico

Dal 2018 – 2021: Membro Cda teatro Telaio

Dal 2021 ad oggi: Presidente cda Teatro Telaio.

Direzione organizzativa della cooperativa con

- ❖ coordinamento del personale e tutoraggio alternanti scuola lavoro e tirocinanti;
- ❖ coordinamento della segreteria amministrativa (con conoscenze di base relative alla contabilità ed al bilancio);
- ❖ organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni (stagione teatrali, festival, eventi speciali)
- ❖ direzione dell'area addetta alla comunicazione
- ❖ stesura e gestione di progetti, enucleazione degli obiettivi e delle risorse interne alla struttura adatte alla loro realizzazione, controllo delle fasi di realizzazione, consuntivo;
- ❖ ricerca di canali di finanziamento con particolare attenzione al monitoraggio delle leggi e dei bandi regionali nazionali ed europei

Tra gli ultimi obiettivi realizzati:

dal 2008 la coop Il Telaio è riconosciuta e finanziata dal MIBAC attraverso FUS: nel 2015 vince il bando triennale regolato dal nuovo decreto

dal 2008 la coop Il Telaio è soggetto convenzionato e finanziato dalla Regione Lombardia Assessorato ai Beni Culturali (legge 21/07), nel 2015 è riconosciuto come ente convenzionato per il triennio 2015/2017

2005 – 2008 Progettazione, Project management e rendicontazione di 4 edizioni di progetti di laboratori nelle scuole finanziati dal *Bando Educarte* (Fondazione Cariplo)

2007 – 2010 Project management di 4 edizioni del Progetto Naturalmente... arte (teatro natura) finanziato sul bando Reti di Fondazione Cariplo

2009 – 2010 Project management progetto Brescia Contemporanea finanziato sul bando Reti di Fondazione Cariplo

2009 Progettazione, Project management e rendicontazione progetto Millestorie finanziato sul bando Reti di Fondazione Cariplo

2008 -2010 Progettazione, Project management e rendicontazione progetto Lavorare in libertà (sul miglioramento della gestione dei tempi del lavoro e della famiglia) finanziato dalla legge nazionale 93/2000 (legge sulla maternità)

2010 -2012 Progettazione, Project management e rendicontazione progetto Il Teatro Telaio si rinnova finanziato sul bando Buona Gestione di Fondazione Cariplo

2013 Progettazione, Project management e rendicontazione del progetto La Scuola esce finanziato su bando Cariplo *Nuovo Pubblico* e presentato dal Comune di Brescia

2015 Progettazione, Project management e rendicontazione *Working hard together* su bando Fondazione Cariplo *Cultura sostenibile* (triennio 2015 – 2018)
2017 in corso Progettazione, Project management e rendicontazione *Oltre la strada* su bando Ministero *Periferie* (quinquennio 2017 – 2021), capofila Comune di Brescia

1994 - 1995 **Museo Storico - Trento**

- ❖ Segreteria organizzativa:
Organizzazione della mostra itinerante *L'incanto della Schermo – 100 anni di cinema nel Tirolo Storico* (Trento; Bolzano; Innsbruck)
- ❖ Coordinamento del gruppo di lavoro internazionale *Cinema e Storia* (partecipanti: Pierre Sorlin – Francia; Jerry Kuhel – Inghilterra; Alon Confino, Kyoko Hirano – Stati Uniti; Ilana Bet-El – Israele; Valeria Camporesi – Spagna; Aldo Bernardini, Lia Giovanazzi – Italia)
- ❖ Segretaria di produzione del film – documentario *Del Concilio e delle vie d'Europa* prodotto dal Comune di Trento:

1994 - 1995 **Filmfestival della Montagna - Trento**

Archiviazione informatica del materiale cinematografico con stesura delle schede relative

Formazione

• Formazione professionale

- ✓ *Corso per dirigenti politico sindacali* (Confcooperative – Federcultura Roma; Napoli; Milano)
- ✓ *Project Managment* (Fondazione Cariplo – Milano)
- ✓ *Gestione del personale* (Confcooperative – Brescia)
- ✓ *Fund raising* (Confcooperative Brescia)
- ✓ *Organizzazione di eventi culturali* (Regione Lombardia – Università Cattolica di Brescia)
- ✓ *Analisi Gestionale* (FSE – Confcooperative Brescia)
- ✓ *Progettazione in ambito europeo* (FSE – Consorzio Art'inscena Milano)
- ✓ *Gestione progettazione e Marketing* (Fondazione Cariplo)
- ✓ *Progettazione in ambito europeo 2015 2020 (Atelier Europeo)*
- ✓ *Corsi sicurezza: base, specifica, primo soccorso, RLS, Antincendio rischio medio*

1989 – 1994 Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano

- ✓ Laurea in Filosofia – indirizzo Comunicazioni Sociali punteggio 110/110. Relatore Prof. Eddo Rigotti – titolare della cattedra di Linguistica Generale. con la tesi *Il principio di pertinenza. Da economia del testo a chiave antropologica del discorso*

1992 – 93

- ✓ Soggiorni di studio in Stati Uniti e Irlanda

1984 – 1989 Liceo Classico Arcivescovile – Trento (votazione 48/60)

Pubblicazioni

- ✓ *Gli albori del cinema a Trento* (Museo Storico in Trento, 1995)
- ✓ *Il movimento operaio trentino. Breve profilo storico dalle origini alla guerra mondiale* (Museo Storico in Trento, 1996)

Rappresentanza

- ✓ Dal 1997 Membro dell'assemblea dei soci de Il Telaio coop sociale
- ✓ 2004 – 2008 Membro di giunta di Confcooperative per il settore Federcultura Turismo Sport Brescia
- ✓ 2004 – 2010 Membro del consiglio di giunta di Confcooperative Federcultura Turismo Sport Lombardia
- ✓ 2008 – Membro del Consiglio di Presidenza di Federlavoro Servizi Cultura Brescia, dal 2014 Vicepresidente
- ✓ 2008 – Membro del consiglio di Confcooperative Provinciale Brescia
- ✓ 2010 2014 – Vicepresidente Confcooperative Federcultura Turismo Sport Lombardia
- ✓ 2010 – 2014 Membro della Commissione Nazionale per lo spettacolo di Confcooperative Federcultura Turismo Sport Nazionale
- ✓ 2011 – 2016 Membro indicato dal Comune di Brescia dell'Assemblea del Centro Teatrale Bresciano – Teatro Stabile Pubblico
- ✓ 2011 – Membro dei Comitati Imprenditoria femminile provinciale e regionale di Confcooperative
- ✓ 2011 – 2018 Membro designato dalla Cooperazione all'interno del Comitato Imprenditoria Femminile della Camera di Commercio di Brescia
- ✓ 2012 – 2013 Membro del Cda dell'Ente Morale Asilo Infantile di Provezze
- ✓ 2013 – Coordinatrice del tavolo Imprenditoria Femminile di Confcooperative Brescia
- ✓ 2016 – 2022 Membro indicato dal Comune di Brescia dell'Assemblea del Centro Teatrale Bresciano – Teatro Stabile Pubblico
- ✓ 2010– Vicepresidente Confcooperative Federlavoro Servizi Cultura Brescia
- ✓ 2018 – Membro CDA Il Telaio soc. coop
- ✓ 2018 – 2021 Membro Comitato Soci Coop Lombardia di Brescia
- ✓ Dal 2021 – Presidente CDA Teatro Telaio

Lingue e Strumenti informatici

<i>Lingue</i>	Italiano :	madrelingua
	Inglese :	buono
	Tedesco :	discreto

Strumenti informatici Windows (xp), Office PRO, Internet Explorer, Outlook Express.
Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/2003.

CURRICULA COLLABORATORI

ASSOCOOP

Panoramica

Centro Servizi di Confcooperative Brescia, Cremona, Mantova Milano e Pavia. Offre servizi e strumenti finalizzati al supporto, all'accompagnamento ed allo sviluppo strategico delle imprese, con riguardo alle specificità dettate dai diversi settori economici.

Sito Web

www.brescia.confcooperative.it

Telefono

[030.37421](tel:030.37421) Il numero di telefono è [030.37421](tel:030.37421)

Settore

Consulenza e servizi aziendali

Dimensioni dell'azienda

51-200 dipendenti

[5 utenti associati](#) Utenti LinkedIn che hanno indicato ASSOCOOP s.r.l. come luogo di lavoro attuale sul loro profilo.

Sede principale

Brescia, Brescia

Data di fondazione

1999

Settori di competenza

Consulenza fiscale, Consulenza giuslavoristica, Consulenza aziendale, Consulenza societaria, Elaborazione contabilità e Elaborazione paghe

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Guerrini Silvana
Indirizzo	Via Sabotino n.18/a, Brescia (BS)
Telefono	328/4986058
Fax	
E-mail	info@studioguerrini.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21 ottobre 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da 2011 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consulente del Lavoro iscritta all'Ordine Consulenti del Lavoro di Brescia
Con studio in Brescia, via A. Luzzago n. 10/b |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Libera Professionista |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Gestione del personale dipendente e parasubordinato di aziende di ogni settore: elaborazione buste paga, pratiche collocamento, inail, inps ed istituti in genere, assistenza in sede di vertenze sindacali, casse integrazioni, procedure concorsuali, corsi di formazione con fondi interprofessionali, etc. |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014 – 2014/2015 |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Cfp Zanardelli |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Insegnante libero professionista |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Insegnamento anno scolastico 2011/2012 materia diritto, economia aziendale, contabilità, corsi apprendisti |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da novembre 2006 a 2010 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Seri Alessandra
Via A. Luzzago n. 10/b, Brescia |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Studio di Consulenza del Lavoro |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Impiegata |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Elaborazione buste paga, pratiche collocamento, inail, inps ed istituti in genere, assistenza in sede di vertenze sindacali, casse integrazioni. |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da aprile 2005 a ottobre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assocoop Srl
Via XX Settembre n. 72, 25121 Brescia
- Tipo di azienda o settore Cooperativa facente parte del gruppo Confcooperative Brescia, associazione di categoria delle cooperative bresciane.
- Tipo di impiego Impiegata amministrativa, 5° livello del commercio
- Principali mansioni e responsabilità Gestione completa della contabilità della società, da prima nota a redazione del bilancio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da maggio 2004 a giugno 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Ronca
Via Luzzago n. 10/b, Brescia
- Tipo di azienda o settore Studio consulente del lavoro
- Tipo di impiego Praticante
- Principali mansioni e responsabilità Pratiche relative alla gestione del personale ed elaborazione cedolini

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da luglio 2000 a settembre 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Andromeda Sas
- Tipo di azienda o settore Società di elaborazione dati, studio commercialista
- Tipo di impiego Apprendista impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della contabilità di piccole aziende

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consulente del Lavoro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione di tutte le pratiche relative al personale
- Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da settembre 2003 a dicembre 2005
Università degli Studi di Brescia,
facoltà di Economia

Risk

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[Guerrini, Silvana]*

management, bilancio sociale, economia e gestione delle imprese Laurea

in "Direzione Aziendale"
Laurea Specialistica

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da settembre 2000 a ottobre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Brescia, facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e gestione delle imprese, contabilità e bilancio, organizzazione aziendale
- Qualifica conseguita Laurea in "Economia e gestione delle imprese del terzo settore"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea I livello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da settembre 1995 a giugno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "M. Ballini"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, economia aziendale, tecnica bancaria e professionale
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Istruzione secondaria 2° livello

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Scolastico
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Scolastico
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buona capacità di relazione con le persone derivante sia da esperienze lavorative che extra-lavorative. Capacità di adattamento acquisita lavorando in luoghi non sempre attrezzati adeguatamente.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di organizzazione acquisita sul luogo attuale di lavoro e attraverso la programmazione di brevi viaggi e momenti di ritrovo per giovani.

CAPACITÀ E COMPETENZE

*Pagina 3 - Curriculum vitae di
[Guerrini, Silvana]*

Uso discreto del pacchetto office (Word, Excel, Power point, Publisher, Access),del programma

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency

TECNICHE	Team System per gestione buste paga.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Passione particolare per il cinema, la lettura e la musica; escursioni e trekking in montagna; tango argentino
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 46 DPR 28.12.2000 n. 445, dichiara veritiero tutto ciò che viene riportato e di essere consapevole delle responsabilità penali e civili a cui v'è in contro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, D.L. 30 giugno 2003 n. 196.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EMILIO MAGRI**
Indirizzo *Via S. Antonio, 30/D - 25018 Montichiari (BS)*
Telefono 349 8702126 cell
Fax
E-mail emilio.magri@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 20/10/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 02/2012 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Emilio Magri – Via S. Antonio, 30/D - 25018 Montichiari (BS)
- Tipo di azienda o settore Consulenza informatica e sviluppo software
- Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità -

- Date (da – a) 01/1999 – 02/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Zucchetti Srl - Via Solferino, 1 - 26900 Lodi (LO)
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza informatica e sviluppo software
- Tipo di impiego Dipendente – analista programmatore senior
- Principali mansioni e responsabilità Dal 1999 al 2003 mi sono occupato di applicazioni gestionali e a supporto della produzione. Il ruolo è stato quello di analista programmatore / capo progetto.
Nel 2003 sono entrato a far parte del gruppo di sviluppo e gestione dell'applicativo Infobusiness. Si tratta di un software OLAP, più specificamente di un ROLAP utilizzabile su DBMS diversi e realizzato in linguaggio Delphi. Questo prodotto, che al tempo era ancora ad uno stadio iniziale di sviluppo, negli ultimi anni ha conseguito un forte incremento, tanto che attualmente è venduto a migliaia di clienti in Italia ed anche all'estero.

- Date (da – a) 11/2000 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assocoop srl (gruppo Confcooperative Brescia e società collegate) – Via XX Settembre, 72 - 25121 Brescia
- Tipo di azienda o settore Associazione di categoria – società di servizi
- Tipo di impiego Consulenza informatica - collaborazione esterna
- Principali mansioni e responsabilità Utilizzo evoluto della suite per ufficio Microsoft Office, con creazione di numerosi database Access e programmazione Excel in Visual Basic

- Date (da – a) 11/1996 – 12/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Assocoop srl (gruppo

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Confcooperative Brescia e società collegate) – Via XX Settembre, 72 - 25121 Brescia

Associazione di categoria – società di servizi

collaborazione esterna successivamente perfezionatasi in un rapporto di lavoro dipendente

- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di consulente/tecnico nel campo dell'informatica su personal computer e delle reti di PC, con particolare riguardo alle possibilità di comunicazione garantite dalla telematica e da Internet. Più in dettaglio, tali mansioni consistevano in:
 - analisi dei requisiti, dimensionamento ed installazione di reti di PC o Intranet basate su sistemi operativi Windows (eventualmente con un server IBM AS/400) e con possibili collegamenti verso l'esterno;
 - consulenza relativa a strategie di utilizzo di Internet in campo aziendale, sia per quanto riguarda l'infrastruttura hardware ed alla scelta della connessione, sia per i servizi implementabili;
 - utilizzo evoluto della suite per ufficio Microsoft Office, con creazione di numerosi database Access e programmazione Excel in Visual Basic

- Date (da – a) 07/1996 – 11/1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Nous Srl - Bergamo
 - Tipo di azienda o settore Società di consulenza informatica e sviluppo software
 - Tipo di impiego collaborazione esterna come tecnico software
- Principali mansioni e responsabilità produzione di software di controllo (linguaggio C in ambiente UNIX) per applicazioni bancarie
 - Date (da – a) 07/1988 – 08/1988
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Agricola Mantovana – Filiale di Castel Goffredo (MN)
 - Tipo di azienda o settore Bancario
 - Tipo di impiego Breve tirocinio come impiegato di banca
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10/1988 – 12/1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano – Facoltà di Ingegneria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ingegneria del Software, Informatica Grafica, Ingegneria della conoscenza e Sistemi Esperti, Complementi di Programmazione, Circuiti Elettronici, Elettronica, Fisica, Meccanica
 - Qualifica conseguita Laurea in ingegneria elettronica (indirizzo informatica)
 - Livello nella classificazione nazionale Laurea specialistica

- Date (da – a) 09/1983 – 07/1988
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale di Asola
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica Bancaria, Commerciale e Mercantile, Diritto ed Economia
 - Qualifica conseguita Maturità Commerciale
 - Livello nella classificazione nazionale Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
eccellente
buono
buono

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE buono buono buono</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione svolte nelle diverse esperienze professionali citate.</p> <p>Ho anche ricoperto ruoli di gestione di gruppi di lavoro, che comportavano la necessità di organizzare e coordinare l'attività di più persone</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.</p> <p>Lavorando nell'ambito di un gruppo di lavoro dinamico e flessibile, ritengo di aver contribuito ad un approccio di tipo "industriale", necessario quando si passa da un'ottica di progetto a quella di prodotto standardizzato, con tutte le problematiche a ciò correlate (ampliamento del team di sviluppatori, versioning, test automatici, gestione dei rilasci, documentazione, supporto clienti...).</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Ho acquisito una pluridecennale esperienza di analisi e progettazione in contesti gestionali complessi e di utilizzo, oltre che di linguaggi di programmazione (C/C++, Dart, Delphi, Java, Kotlin, PHP, Python, Visual Basic), anche di DBMS relazionali (SQL Server, PostgreSQL, MySQL e MariaDB, Informix) e di CASE.</p> <p>Oltre ad avere acquisito una certa competenza nell'ambito della Business Intelligence, mi sono confrontato con diversi linguaggi di programmazione e di scripting (come per esempio Python), con svariati applicativi open source, con le tematiche dell'interfacciamento di applicativi verso il web mediante lo sviluppo di web services ed il loro consumo in ambiente Tomcat / JSP.</p> <p>Sviluppo siti web per applicazioni gestionali, utilizzando principalmente il framework Yii e il linguaggio PHP.</p> <p>Sviluppo applicazioni per dispositivi mobili (e cross-platform), utilizzando principalmente il framework Flutter e il linguaggio Dart.</p> <p>Negli ultimi anni mi sto sempre più interessando a tematiche di data science, data mining e machine learning, anche mediante l'utilizzo di reti neurali.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	<p>Suono la chitarra (acustica ed elettrica) e il basso elettrico; in passato ho suonato anche in gruppo</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p>	<p>Pratico astronomia a livello amatoriale, podismo, pesca, sci di fondo, pattinaggio con i roller ed altre attività all'aperto</p> <p>Mi occupo di volontariato; sono un membro attivo dell'AVIS di Montichiari, ed ho partecipato anche ad attività di divulgazione nelle scuole.</p> <p>Faccio parte del LUG (Linux User Group) di Gottolengo in quanto interessato in generale alla promozione e divulgazione del software libero.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Automobilistica (patente B)</p>

Montichiari, 15 febbraio 2023

In fede
Emilio Magri



Ai sensi del D. Lgv. 196/03 (codice in materia di trattamento dei dati personali) e s.m. autorizzo al trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae